



**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH
PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

PENGUMUMAN
Nomor : **50**/-078.992

Tentang

**Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan Belanja Jasa Tenaga Ahli
pada Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi DKI Jakarta
Tahun Anggaran 2022**

Berdasarkan Surat Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) UPT Pusat Inovasi Pengembangan Perkotaan Nomor: 05/-077 Tanggal 1 Desember 2021 hal Permohonan Proses Pengadaan Barang/Jasa, dengan ini diberikan kesempatan kepada Warga Negara Indonesia (WNI) untuk mengikuti seleksi dengan formasi kebutuhan:

a. Tenaga Ahli Inovasi dan Teknologi

untuk pengembangan hasil penelitian dan inovasi pembangunan daerah sebanyak 1 (satu) orang yang akan ditugaskan di lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi DKI Jakarta.

I. PERSYARATAN KUALIFIKASI ADMINISTRASI/LEGALITAS MELIPUTI:

- a. Memiliki Identitas Kewarganegaraan Indonesia seperti Kartu Tanda Penduduk (KTP)/Paspor/Surat Keterangan Domisili Tinggal);
- b. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
- c. Surat Pernyataan Pakta Integritas (formulir terlampir);
- d. Formulir Isian Kualifikasi (formulir terlampir);
- e. Surat pernyataan yang ditandatangani Peserta yang berisi:
 - 1) Tidak dikenakan Sanksi Daftar Hitam;
 - 2) Keikutsertaannya tidak menimbulkan pertentangan kepentingan pihak yang terkait;
 - 3) Tidak dalam pengawasan pengadilan dan/atau sedang menjalani sanksi pidana; dan
 - 4) Tidak berstatus Aparatur Sipil Negara, kecuali yang bersangkutan mengambil cuti di luar tanggungan Negara.
 - 5) Tidak melaksanakan jasa tenaga ahli lain pada waktu yang bersamaan .
- f. Melampirkan Surat Lamaran yang ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi DKI Jakarta;
- g. Melampirkan Daftar Riwayat Hidup/Curriculum Vitae (CV);
- h. Melampirkan SPK, Slip gaji atau sejenisnya dari perusahaan tempat bekerja sebelumnya yang dipergunakan sebagai dasar perhitungan pengalaman kerja;
- i. Melampirkan Foto berwarna ukuran 4x6;

- j. Melampirkan Surat Pernyataan bersedia ditempatkan di Wilayah Provinsi DKI Jakarta;
- k. Melampirkan surat pernyataan tidak menuntut apabila anggaran tidak tersedia dan terdapat perubahan anggaran dalam DPA-Perangkat Daerah Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Provinsi DKI Jakarta Tahun Anggaran 2022 atau proses pengadaan langsung dibatalkan;
- l. Melampirkan Surat Pernyataan Tidak Menuntut Untuk Diangkat Sebagai CPNS dan/atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
- m. Melampirkan Surat pernyataan untuk menjaga seluruh data dan informasi yang diberikan oleh Pemprov DKI dan tidak boleh dipergunakan untuk keperluan apapun tanpa persetujuan tertulis Bappeda Provinsi DKI Jakarta

II. PERSYARATAN KUALIFIKASI TEKNIS MELIPUTI:

- a. Tenaga Ahli Inovasi dan Teknologi
 1. Berlatar pendidikan minimal Sarjana (S1) Teknik/Teknik Informatika/Jurusan lain yang relevan.
 2. Memiliki pengalaman bekerja minimum 3 (tiga) tahun di lembaga penelitian, Instansi Pemerintah Daerah, Pemerintah Pusat, lembaga nasional atau Instansi Lainnya ;
 3. Memiliki pengalaman dalam kegiatan mengelola suatu proyek transformasi atau perubahan;
 4. Memiliki pengalaman dalam kegiatan *Innovation Research*
 5. Mempunyai pengalaman dalam kegiatan yang bersifat digital
 6. Kemampuan Bahasa lancar dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia baik lisan maupun tulisan.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

Pendaftaran dapat dilakukan dengan mengirimkan data diri dan hasil pindai (scan) berkas persyaratan ke alamat email pp.bappeda2021@gmail.com.

IV. JADWAL SELEKSI

Seluruh tahapan seleksi akan dilakukan di Jakarta, penjadwalan untuk seluruh tahapan seleksi adalah sebagai berikut:

1. Pendaftaran : 10 s.d 14 Desember 2021
2. Seleksi Administrasi : 15 Desember 2021
3. Pengumuman Seleksi Administrasi : 15 Desember 2021
4. Seleksi Tertulis dan Interview : 16 Desember 2021
5. Pengumuman Seleksi Tertulis dan Interview : 16 Desember 2021

V. LAIN-LAIN

1. Bagi Pelamar yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan seleksi dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan **Gugur**;
2. Apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir diketahui terdapat keterangan Pelamar

- yang tidak sesuai/ tidak benar, maka Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis Seleksi dapat menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
3. Pelamar yang dinyatakan lulus setiap tahapan seleksi, maka berhak mengikuti tahapan seleksi selanjutnya;
 4. Pengumuman setiap tahapan seleksi diinformasikan melalui email;
 5. Keputusan Pejabat Pengadaan dan Tim Teknis Seleksi tidak dapat diganggu gugat.

Jakarta, 9 Desember 2021
Pejabat Pengadaan
Badan Perencanaan Pembangunan Daerah
Provinsi DKI Jakarta,



Edy Djatmiko
NIP 196404161985081001

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____

No. : _____ [diisi nomor
Identitas *KTP/SIM/Paspor*]

Alamat : _____

Pekerjaa : _____
n _____

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dalam rangka pengadaan _____ -
_____ pada _____ [isi sesuai
dengan K/L/PD] dengan ini menyatakan bahwa:

1. Tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme;
2. Akan melaporkan kepada PA/KPA/APIP jika mengetahui terjadinya praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme dalam proses pengadaan ini;
3. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
4. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1, 2, dan 3 maka bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

_____ [tempat], __ [tanggal] _____ [bulan] ____ [tahun]

[Nama Peserta]

[tanda tangan],

[nama lengkap]

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____
No. Identitas : _____ [diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]
Alamat : _____
Telepon/Fax : _____
Email : _____

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum mempunyai kapasitas untuk menandatangani Kontrak.
2. saya bukan sebagai pegawai *Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah* [bagi pegawai *Kementerian/Lembaga/ Perangkat Daerah yang sedang cuti diluar tanggungan Negara ditulis sebagai berikut : "Saya merupakan pegawai Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah yang sedang cuti diluar tanggungan Negara"*];
3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. saya tidak sedang dikenakan sanksi Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. data-data yang saya sampaikan adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

| | | |
|-------------------------------------|---|-------|
| 1. Nama | : | _____ |
| 2. Pekerjaan | : | _____ |
| Alamat Rumah | : | _____ |
| 3. No. Telepon | : | _____ |
| No. Fax | : | _____ |
| Alamat Kantor | : | _____ |
| 4. No. Telepon | : | _____ |
| No. Fax | : | _____ |
| E-Mail | : | _____ |
| 5. Nomor Identitas (KTP/SIM/Paspor) | : | _____ |

B. Izin Lainnya [apabila dipersyaratkan]

| | | |
|--------------------------|---|-------------------------|
| 1. Izin _____ | : | No. _____ Tanggal _____ |
| 2. Masa berlaku izin | : | _____ |
| 3. Instansi pemberi izin | : | _____ |

C. Data Keuangan

Pajak

| | | |
|---------------------------------------|---|---------------------------|
| a. Nomor Pokok Wajib Pajak | : | _____ |
| b. Bukti laporan Pajak Tahun terakhir | : | Tahun _____ tanggal _____ |

D. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan [apabila diperlukan]

| No. | Jenis Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan | Jumlah | Kapasitas atau output pada saat ini | Merk dan tipe | Tahun pembuatan | Kondisi (%) | Lokasi Sekarang | Bukti Status Kepemilikan |
|-----|--|--------|-------------------------------------|---------------|-----------------|-------------|-----------------|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

E. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 3 tahun terakhir.

| No. | Nama Paket Pekerjaan | kelompok (grup) | Ringkasan Lingkup Pekerjaan | Lokasi | Pemberi Pekerjaan | | Kontrak | | Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan | Tanggal Selesai Pekerjaan Berdasarkan | |
|-----|----------------------|-----------------|-----------------------------|--------|-------------------|----------------|------------|-------|---|---------------------------------------|-----------------|
| | | | | | Nama | Alamat/Telepon | No/Tanggal | Nilai | | Kontrak | BA Serah Terima |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) | (11) | (12) |
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| dst | | | | | | | | | | | |

F. Data Pekerjaan yang sedang dilaksanakan

| No. | Nama Paket Pekerjaan | Ringkasan Lingkup Pekerjaan | Lokasi | Pemberi Pekerjaan | | Status Penyedia dalam pelaksanaan Pekerjaan | Kontrak | | Progres Terakhir | |
|-----|----------------------|-----------------------------|--------|-------------------|----------------|---|------------|-------|-----------------------|--------------------|
| | | | | Nama | Alamat/Telepon | | No/Tanggal | Nilai | Kontrak (Rencana) (%) | Prestasi Kerja (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

_____ [tempat], _____ [tanggal] _____ [bulan] _____ [tahun]

Penyedia

[rekatkan meterai Rp 10.000,-
tanda tangan]

(nama lengkap)